

**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT TRIMITRA TRANS PERSADA Tbk**

**INVITATION OF
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT TRIMITRA TRANS PERSADA Tbk**

Direksi PT TRIMITRA TRANS PERSADA Tbk, berkedudukan di Kota Tangerang ("Perseroan"), dengan ini mengundang Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") yang akan dilaksanakan pada:

Board of Directors of PT TRIMITRA TRANS PERSADA Tbk which its domiciled in Tangerang City ("Company"), hereby invite the Company's Shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") to be held at:

Hari, Tanggal : **Selasa, 02 Juni 2026**
Waktu : **10.00 WIB – selesai**
Tempat : **VIVERE HOTEL, ARTOTEL CURATED
LT. 8, Meeting Room Jati & Eboni
SOUTH78, Jl. Gading Serpong
Boulevard Blok O No. 7 & 8, Curug
Sangereng, Kecamatan Kelapa Dua,
Kabupaten Tangerang, Banten 15334**

Day, Date : **Tuesday, June 02, 2026**
Time : **10.00 am – finish**
Venue : **VIVERE HOTEL, ARTOTEL CURATED
8th floor, Meeting Room Jati & Eboni
SOUTH78, Jl. Gading Serpong Boulevard
Blok O No. 7 & 8, Curug
Sangereng, Kecamatan Kelapa Dua,
Kabupaten Tangerang, Banten 15334**

Mata Acara Rapat :

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2025.
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik serta persyaratan lainnya.
4. Penentuan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
5. Laporan dan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan.
6. Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia 2025 (KBLI 2025)

AGMS Agenda

1. *Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending December 31, 2025, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the Company's Financial Statements for the financial year 2025, as well as granting full release and discharge (*acquit et decharge*) to the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions during the financial year 2025.*
2. *Determination of the use of the Company's net profit for the financial year ending December 31, 2025.*
3. *Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2026, and granting authority to determine the honorarium for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm and other requirements.*
4. *Determination of the honorarium, salaries, and other benefits for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.*
5. *Report and accountability for the realization of the use of proceeds from the Company's Initial Public Offering.*
6. *Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association in order to conform with the Indonesian Standard Classification of Business Fields 2025 (KBLI 2025).*

Penjelasan :

-Mata acara 1, 2, 3 dan 4 merupakan mata acara yang rutin diadakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT");

-Mata acara 5 mengenai laporan dan pertanggungjawaban penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana;

- Mata acara ini diusulkan sehubungan dengan adanya perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan mengenai maksud dan tujuan serta kegiatan usaha dalam rangka penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2025, yang merupakan penyesuaian administratif dan tidak termasuk sebagai perubahan kegiatan usaha Perseroan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha.

CATATAN:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada para Pemegang Saham, karena undangan ini dianggap sebagai undangan resmi.
2. Pemegang saham yang berhak hadir, baik secara fisik, elektronik, atau diwakili dengan kuasa elektronik atau Surat Kuasa, dalam Rapat adalah para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 08 Mei 2026 sampai dengan pukul 16.00 WIB ("Pemegang Saham").
3. Sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020, bahan mata acara yang tersedia untuk Pemegang Saham dapat diperoleh di website Perseroan yaitu www.b-log.co.id Materi tersebut tersedia sejak tanggal pemanggilan dan dapat diakses secara publik. Perseroan tidak menyediakan materi dan bahan terkait mata acara Rapat dalam bentuk hardcopy.
4. Rapat akan dilaksanakan dengan menggunakan aplikasi Electronic General Meeting System KSEI ("eASY.KSEI") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"). Panduan registrasi dan penjelasan lebih lanjut mengenai eASY.KSEI dapat dilihat pada situs web Perseroan, www.b-log.co.id, dan situs web www.easy.ksei.co.id.

Explanation:

-Agenda items 1, 2, 3, and 4 are routine items held at the Company's Annual General Meeting of Shareholders, in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies ("UUPT");

-Agenda item 5 concerns the report and accountability for the use of proceeds from the initial public offering;

- Agenda item 6 is proposed in connection with the amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association regarding the purposes, objectives, and business activities of the Company in order to align with the 2025 Indonesian Standard Classification of Business Fields (KBLI 2025), which constitutes an administrative adjustment and does not qualify as a change in the Company's business activities as referred to in OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities.

NOTES:

1. The Company does not send a separate invitation to the Shareholders; whereas this invitation is considered as a formal invitation.
2. The Shareholders who are entitled to attend the Meeting, either physically, through electronic platform, or represented by the electronic power of attorney or the Power of Attorney are the Shareholders whose names are registered on the Company's List of Shareholders on May 08th, 2025 until 16:00 Western Indonesian Time, or their legitimate proxies.
3. In accordance with the provisions of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020, the agenda materials are available for the Shareholders and can be obtained on the Company's website, www.b-log.co.id The information is available as of the date of the invitation of the Meeting, which can be accessed by the public. The Company does not provide Meeting materials in the form of hard copy.
4. The meeting will use the KSEI Electronic General Meeting System ("eASY.KSEI") facility provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"). Further guidelines for registration and explanation on eASY.KSEI are presented on the Company's website www.b-log.co.id, and KSEI's website www.easy.ksei.co.id.

Pemegang Saham dapat hadir langsung secara elektronik atau memberikan kuasa secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, Pemegang Saham dapat mengakses menu eASY.KSEI pada fasilitas AKSes.KSEI melalui tautan <http://akses.ksei.co.id/>, dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut:

- a. Pemegang Saham menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya dan/atau memberikan pilihan suara, pada aplikasi eASY.KSEI, paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
 - b. Pemegang Saham yang akan hadir secara elektronik atau memberikan kuasanya secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI, wajib memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - i. Proses Registrasi;
 - ii. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik;
 - iii. Proses Pemungutan Suara/Voting;
 - iv. Tayangan RUPS.
5. Perseroan sangat menghimbau agar Para Pemegang Saham memberikan kuasa kehadirannya kepada Biro Administrasi Efek (BAE) Perseroan yaitu PT Adimitra Jasa Korpora, dengan menggunakan:
- a. Kuasa Elektronik (e-Proxy) yang melalui aplikasi eASY.KSEI dengan tautan <http://easy.ksei.co.id>, sesuai angka 4 di atas;
 - b. Surat Kuasa Konvensional yang dapat diperoleh pada website Perseroan: www.b-log.co.id;
Salinan Surat Kuasa Konvensional dapat dikirimkan ke BAE melalui email opr@adimitra-jk.co.id dan asli surat kuasa diserahkan/dikirimkan kepada BAE selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal pelaksanaan Rapat sampai pukul 16.00 WIB; Bagi pemegang saham yang alamatnya terdaftar di luar negeri, Surat Kuasa asli wajib diserahkan dan diterima BAE sebelum acara Rapat dimulai.
6. Para pemegang saham yang berhak, setelah mendaftarkan kehadirannya secara elektronik dan hadir elektronik dengan menggunakan aplikasi eASY.KSEI, dapat menyampaikan suaranya untuk

Shareholders can attend directly electronically or provide their proxies electronically through the eASY.KSEI application. To use the eASY.KSEI application, Shareholders can access the eASY.KSEI menu located at the AKSes facility <http://access.ksei.co.id/> by observing the following provisions:

- a. *Shareholders inform their attendance or appoint their proxies and/or submit their votes on the eASY.KSEI application, no later than 12.00 WIB on 1 (one) working day prior to the date of the Meeting.*
 - b. *Shareholders who will attend or provide their proxies electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application must pay attention to as follows:*
 - i. *Registration process;*
 - ii. *Electronic Statements or Opinions Submission Process;*
 - iii. *Voting process;*
 - iv. *Live Broadcast of the Meeting.*
5. *The Company strongly encourages all Shareholders to grant powers of attorney to the Company's Share Administration Bureau ("BAE"), PT Adimitra Jasa Korpora, through:*
- a. *Electronic Power of Attorney (e-Proxy) that may be obtained electronically at eASY.KSEI with the link <http://easy.ksei.co.id> as referred to in point 4 above ;*
 - b. *Conventional Power of Attorney that may be obtained on the Company website: www.b-log.co.id;
Copy of Conventional Power of Attorney shall be submitted to the email opr@adimitra-jk.co.id and the original Conventional Power of Attorney shall be submitted to the BAE no later than 3 (three) working days prior to the date of execution of the Meeting until 04.00 pm;
For shareholders whose address is registered abroad, the original Power of Attorney shall be delivered and received by BAE before the Meeting starts.*
6. *The shareholders who are entitled, after registering their attendance electronically and attend electronically by using eASY.KSEI may submit their votes for each agenda item, the*

setiap mata acara Rapat, suara tersebut akan dihitung pada saat pengambilan keputusan pada mata acara dimaksud.

vote will be counted at the time of decision making at the intended agenda.

7. Para pemegang saham atau kuasanya yang menghadiri Rapat secara fisik diminta untuk membawa dan menyerahkan fotokopi kartu identitas (KTP) atau tanda pengenal lain yang masih berlaku kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat. Khusus untuk pemegang saham yang sahamnya berada di penitipan kolektif KSEI harus menunjukkan konfirmasi tertulis untuk menghadiri Rapat (KTUR) kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat.
 8. Pemegang saham yang merupakan badan hukum, perlu membawa salinan Anggaran Dasar dan perubahan-perubahannya, surat-surat keputusan pengesahan/persetujuan dari pihak yang berwenang, dan akta yang memuat perubahan susunan pengurus terakhir (yang menjabat saat Rapat diselenggarakan).
 9. Untuk memudahkan pengaturan dan tertibnya Rapat, para pemegang saham atau kuasanya yang hadir secara fisik, diminta dengan hormat untuk berpakaian resmi serta menyesuaikan dengan kondisi Rapat, dan sudah berada di tempat Rapat selambat lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
 10. Hal-hal lain yang belum diatur dalam Pemanggilan Rapat ini akan ditentukan dan diatur kemudian pada Tata Tertib Rapat yang akan tersedia pada website eASY.KSEI dan website Perseroan, www.b-log.co.id.
7. *The shareholders or their proxies who will attend the Meeting are requested to bring and submit a photocopy of a valid identity card (KTP) or other valid ID to the registration officer before entering the meeting room. Especially for the shareholders in collective custody of KSEI need to show the written confirmation to attend the Meeting (KTUR) to the registration officer before entering the meeting room.*
 8. *Any shareholder in form of legal entity is required to bring a copy of its Articles of Association and amendments following the information of their board of management. The Articles of Association and the deed of management must be proven with a copy of a letter of approval /notification (as applicable) from an authorized official or agency.*
 9. *For Shareholders or their proxy who will remain to facilitates the arrangement and to ensure the orderliness of the Meetings, the shareholders or their proxies to please dress formally and fit in with the conditions of the Meetings, and be present at the Meetings at the latest by 30 (thirty) minutes prior to the Meetings schedule.*
 10. *Other matters not yet set forth in this Meeting Invitation will be later determined and arranged in the Meeting's Rules of Conduct available on eASY.KSEI website and the Company's website at www.b-log.co.id.*

Tangerang, 11 Mei 2026
PT TRIMITRA TRANS PERSADA Tbk
Direksi

Tangerang, May 11, 2026
PT TRIMITRA TRANS PERSADA Tbk
Board of Directors